



## ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Общества с ограниченной ответственностью «ПРОФИ»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ООО «ПРОФИ» (наименование образовательной организации – далее Организация) (далее – Комиссия). Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

### 2. Организация деятельности комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей образовательного процесса: обучающихся и представителей работников ООО «ПРОФИ»

2.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Организации.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.3. Срок полномочий Комиссии исходит из срока рассмотрения конфликтной ситуации до момента ее разрешения.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае увольнения работника – члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.2. настоящего Положения.

2.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.7. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

### **3. Порядок рассмотрения споров**

3.1. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.2. Комиссия принимает решения не позднее 3 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.3. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.4. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.5. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.6. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии присутствовавшими на заседании

3.7. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит ООО «ПРОФИ» исполнению в указанный срок.

3.8. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся 3 года

### **4. Обжалование решения комиссии**

4.1. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ООО «ПРОФИ» может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»

5.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства РФ., к Положению могут быть добавлены дополнения и приложения, утвержденные директором Организации.